

## **NORMAS DE PUBLICAÇÃO**

O BOLETIM GEPEP é uma publicação semestral do Grupo de Estudos e Pesquisa em Educação Popular – GEPEP – vinculado ao Departamento de Educação da UNESP/FCT campus de Presidente Prudente – SP. Visa disponibilizar em meio eletrônico textos que tratem de discussões a respeito de temáticas como: educação popular, educação do campo, educação de pessoas privadas de liberdade, educação de pessoas jovens, adultas e idosas e pesquisa-ação. Os textos devem ser inéditos e possuir extensão mínima de 10 e máxima de 25 laudas de acordo com a formatação exigida, sendo que esses são de responsabilidade dos autores, não expressando a opinião do editorial desta publicação. As formas de texto são:

- Notas, observações, opiniões, críticas, comentários e explicações sobre temas relacionados à temática do boletim;
- Transcrições de palestras e conferências ministradas em eventos acadêmico/científicos;
- Resenhas de obras científicas publicadas nos últimos 3 anos;
- Artigos: relatos de resultados parciais e finais de pesquisas originais, baseadas em investigações sistemáticas e completas. Também serão aceitos, artigos teóricos ou de revisão com análise crítica e oportuna de um corpo abrangente de investigação, relativa a assuntos de interesse para o desenvolvimento da Educação.

## **FORMATAÇÃO:**

Os textos devem ser digitados em fonte Calibri, tamanho 12, justificado, margens (superior, inferior, esquerda e direita) de 2 cm com espaçamento 1.5 cm. As citações devem se enquadrar nas normas da ABNT disponíveis no site: <<http://www2.fct.unesp.br/biblioteca/normalizacao.php>>. Os textos devem ser encaminhados ao e-mail: boletimgepep@yahoo.com.br

O cabeçalho deve conter o título (e subtítulo, se houver) em fonte Calibri tamanho 14 e negrito e centralizado. Deve haver um espaço de uma linha entre o título e o(s) nome(s) do(s) autor(es), que devem estar em Calibri, tamanho 12 e negrito e alinhado à direita. Inserir nota de rodapé em cada nome de autor, onde deve constar as respectivas informações do mesmo, instituição(ões) a que pertence, bem como o endereço eletrônico e endereço postal. No caso de mais de um autor, deve-se pular uma linha entre eles. As informações da nota de rodapé devem estar em fonte Calibri tamanho 10. O texto deve ser acompanhado de um resumo e resumen com no máximo 200 palavras e acompanhados de até 5 palavras chave.

## **O PROCESSO DE AVALIAÇÃO:**

Os originais serão submetidos à apreciação prévia do Comitê Editorial, que encaminhará aos pareceristas (no mínimo 03) aqueles que forem considerados adequados aos critérios editoriais da revista. Os pareceristas recomendarão a sua aceitação, recusa ou poderão sugerir reformulações expressas em instrumentos de avaliação de artigos submetidos aprovados pela comissão editorial. Neste caso, o artigo reformulado retornará aos pareceristas para avaliação final.

Com o sistema duplo-cego, os nomes dos pareceristas permanecerão em sigilo, omitindo-se também perante estes os nomes dos autores.